



**La Direction du livre et de la lecture – Pôle unité territoriale de lecture publique – recrute**

**Un(e) bibliothécaire coordinateur/coordinatrice de territoire**

**Cadre d'emploi des assistants de conservation du patrimoine et des bibliothèques – filière culturelle**

**Par voie statutaire ou contractuelle**

**Sous l'autorité hiérarchique de la directrice de la DLL, le ou la bibliothécaire coordinateur(rice) de territoire concourt à la mise en œuvre et à la valorisation de la lecture publique en assurant l'enrichissement, la gestion, l'analyse et la valorisation des ressources documentaires. Il ou elle participe à la conception et la mise en œuvre de services aux bibliothèques et à leurs usagers.**

**Missions essentielles du poste :**

Sous la direction de la directrice de la DLL, vous serez particulièrement chargé(e) de :

- Accompagner en expertise et conseils le réseau de bibliothèques :
  - Favoriser le dynamisme des bibliothèques et mettre en œuvre le Schéma départemental de la lecture publique
  - Conseiller et apporter auprès des bénévoles et salariés des bibliothèques du réseau, et des élus, une expertise, un diagnostic
  -
- Développer l'offre documentaire, sa gestion et sa valorisation, notamment dans le domaine de la musique :
  - ⊖ Constituer des collections y compris par les ressources numériques : les enrichir, les organiser et en assurer la diffusion.
  - ⊖ Contribuer à l'identification des besoins et de l'offre de services dans le domaine de la musique, en collaboration avec le service des Ressources documentaires
- Participer à la promotion de la lecture publique ;
  - Définir et mettre en œuvre la politique de lecture publique en lien avec le projet de direction
  - Développer la lecture publique : organiser et assurer la sélection des ressources documentaires et la délivrance de services sur le territoire

- Communiquer sur la promotion du livre et de la lecture ainsi que sur les missions de la DLL dans le cadre du territoire départemental
- Participer aux actions de formation en direction du réseau de bibliothèques
- Participer aux actions culturelles de lecture publique
- Contribuer à l'enrichissement du site de la DLL

**Profil recherché :**

- Compétences/aptitudes essentielles pour tenir le poste :
  - Connaître la politique nationale et départementale en matière de lecture publique, la bibliothéconomie, les pratiques culturelles des différents publics
  - Savoir communiquer, tenir un discours institutionnel
  - Savoir travailler en partenariat, concevoir, organiser et coordonner
  - Maîtriser les techniques de la conduite de projet
  - Avoir des aptitudes pédagogiques

- Qualités essentielles pour tenir le poste :
  - Avoir le sens du service public et du travail en équipe
  - Savoir partager des objectifs
  - Etre autonome et réactif
  - Avoir des capacités relationnelles

- Expérience souhaitée :

Gestion de collections en bibliothèque, notamment de documents sonores musicaux

Travail en équipe

- Formation initiale :

DUT Métiers du livre et des bibliothèques, CAFB

**Résidence administrative :** Nîmes, 225 Chemin du Carreau de Lanes, 30900 Nîmes

**Contraintes particulières :**

Déplacements fréquents (permis B exigé)

Journée continue

Fermeture annuelle les 15 premiers jours d'août

Ces tâches sollicitent à la fois de l'attention et des aptitudes physiques manutentions fréquentes (port de charges lourdes inférieures à 25 kg)

**Dates limite de dépôt des candidatures : le 07/05/2021 18h00**

Contact service recruteur : Mme Roselyne DUMAZEL, Directrice DLL : 04 66 28 38 80

Les candidatures seront composées d'une lettre de motivation, d'un CV, du dernier arrêté de situation administrative et/ou copie de réussite au concours.

**Madame la Présidente du Conseil Départemental du Gard  
Maison du Département  
DRH – Service Emploi et Accompagnement des Parcours  
2 rue Guillemette  
30044 NIMES Cedex 9  
Ou par mail : [emploi-drh@gard.fr](mailto:emploi-drh@gard.fr)**